

Abs: _____

(Telefon-Nr., für kurzfristige Rückfragen)

Standesamt Diekholzen
Alfelder Str. 5

31199 Diekholzen

(Datum)

Urkundenanforderung

- _____ **Geburtsurkunde(n)**
 _____ **Eheurkunde(n)**
 _____ **Sterbeurkunde(n)**

- _____ **Beglaubigte Abschrift aus dem Geburtenregister**
 _____ **Beglaubigte Abschrift aus dem Heiratseintrag (ehem. Familienbuch)**

_____ **sonstiges:** _____

von:

(Name, Vorname, ggf. Geburtsname)

geboren am

geheiratet am

gestorben am

in

Beurkundungsnummer (soweit bekannt)

Verwendungszweck (Eheschließung, Rentenzwecke o.ä.)

Um die Übersendung der oben genannten Urkunde(n) wird gebeten.

Ich versichere, dass ich die entsprechenden Gebühren umgehend nach Erhalt der Urkunden und des Gebührenbescheides an die Gemeinde Diekholzen überweisen werde.

Unterschrift